



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Πάρος 19 Φεβρουαρίου 2021

Αρ. Πρωτ. : 2902

Ταχ. Δ/ση: Παροικία, Πάρος 84400

❖
Αρμόδιος: Ν. Αποστολοπούλου
Τηλ. 22843 /60114
FAX: 22840 22078
e.mail : grafeioprosopikou@paros.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΕΙΓΟΥΣΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ, ΚΑΙ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΔΙΑΣΠΟΡΑΣ ΤΟΥ ΚΟΡΩΝΟΪΟΥ COVID-19 ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 74 ΤΟΥ Ν. 4745/2020 (ΦΕΚ 214/τ.Α΄/)

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΟΥ

Λαμβάνοντας υπόψη:

- 1.Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/2010 τεύχος Α΄)
- 2.Την από 11.03.2020 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 55/11.03.2020 τεύχος Α΄)
- 3.Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 74 του Ν. 4745/2020 (ΦΕΚ 214^{Α΄}) περί δυνατότητας σύναψης συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου, δυνάμει της παρ.1 του άρθρου 212 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (Ν.3584/2007) και του άρθρου 20 του Ν. 2190/1994.
- 4.Τις διατάξεις του άρθρου 175 του Ν. 4764/2020 (ΦΕΚ 256^{Α΄}) «Ρυθμίσεις για την προστασία της δημόσιας υγείας από τις συνέπειες της πανδημίας του κορωνοϊού COVID19...κ.λπ.» με το οποίο αντικαταστάθηκε από την έναρξη της ισχύος του (6-11-2020) η παρ. 2 του άρθρου 74 του Ν. 4745/2020.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 212 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/2007 τεύχος Α΄) περί πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών όπως ισχύουν.
6. Τα υπ' αριθμ. 91546/24-12-2020, 146/12-1-2021 και 9755/8-2-2021 διευκρινιστικά έγγραφα του Τμήματος Προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου της Δ/σης Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών.
- 7.Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Πάρου στο Φ.Ε.Κ. 2583/τ.Β΄/24-9-2012, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 8.Την υπ. αρ. 22/2021 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ:6619ΩΞΓ-1Φ2) του Δήμου Πάρου με την οποία εγκρίθηκε η πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.
- 9.Τις υπηρεσιακές ανάγκες για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών και συγκεκριμένα την αντιμετώπιση της ανάγκης πρόληψης της εμφάνισης και διασποράς του Κορωνοϊού COVID-19.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΟΥΜΕ

την πρόσληψη τριών (3) ατόμων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για την αντιμετώπιση απρόβλεπτων και επείγουσών αναγκών και συγκεκριμένα την αντιμετώπιση της ανάγκης πρόληψης της εμφάνισης και διασποράς του Κορωνοϊού COVID-19, με διάρκεια από την υπογραφή της σύμβασης έως 30-6-2021 ή σε περίπτωση παράτασης του σχολικού έτους μέχρι το τέλος του σχολικού έτους και ειδικότερα:

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
ΥΕ Καθαριστών/στριών Σχολικών Κτηρίων	έως 30-6-2021 ή έως το πέρας του σχολικού έτους	3

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
ΥΕ Καθαριότητας Σχολικών Κτηρίων	Δεν απαιτούνται ειδικά τυπικά προσόντα (άρθρο 5 παρ. 2 του Ν.2527/1997)

Α. Γενικά Προσόντα πρόσληψης

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι Έλληνες υπήκοοι.
2. Να έχουν ηλικία από 18 έως και 65 ετών.
3. Να έχουν την υγεία και την φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν, να μην ανήκουν στις ομάδες αυξημένου κινδύνου για σοβαρή λοίμωξη COVID-19 σύμφωνα με την ΔΙΔΑΔ/Φ.64/315/οικ.8030 (ΦΕΚ 928/τεύχ.Β/18.03.2020) εγκύκλιο καθώς και να μην ανήκουν στις ομάδες που δικαιούνται άδεια ειδικού σκοπού σύμφωνα με την ΔΙΔΑΔ/Φ.69/108/οικ.787.
4. Οι υποψήφιοι δεν θα πρέπει να έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική αντίληψη ή απαγόρευση και απόλυση από Δημόσιο).

Β. Απαιτούμενα δικαιολογητικά

1. Αίτηση – Υπεύθυνη Δήλωση
2. Ευκρινή φωτοαντίγραφα των δύο όψεων του δελτίου ταυτότητας ή άλλων δημοσίων εγγράφων από τα οποία να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας.
3. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης

Γ. Προθεσμία υποβολής αιτήσεων

Προθεσμία υποβολής αιτήσεων έως και την 25-2-2021.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν αρχικά **μόνο** την **Αίτηση –Υπεύθυνη Δήλωση** και να την υποβάλλουν **ΜΟΝΟ** ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση grafeioprosopikou@paros.gr.

Τα λοιπά δικαιολογητικά θα κατατεθούν εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την πρόσληψη.

Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν το έντυπο της αίτησης στο γραφείο προσωπικού του Δήμου Πάρου ή στην ιστοσελίδα του Δήμου στη διεύθυνση [www.https://dimos.paros.gr](https://dimos.paros.gr)

Η παρούσα ανακοίνωση θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δημαρχείου και στην ιστοσελίδα του Δήμου.



Μαρκος Ι. Κωβαίος