



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
Αριθ.πρωτ: 10374 / 28-7-17

Αριθμός Απόφασης: **243 / 2017**

#### Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το Πρακτικό 16/2017 της Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Πάρου  
Θέμα: **Λήψη απόφασης διάθεσης θέσεων μαθητείας - καθορισμός αριθμού θέσεων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης (μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας ΕΠΑΛ, μαθητεία ΕΠΑΣ, μαθητεία ΙΕΚ) για απασχόληση στο Δήμο Πάρου κατά το σχολικό έτος 2017-2018.**

Στην Πάρο σήμερα 21 Ιουλίου 2017 ημέρα Παρασκευή και ώρα 19.00', το Δημοτικό Συμβούλιο Πάρου συνήλθε σε δημόσια τακτική συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δήμου ύστερα από την με αριθμό πρωτ. 9604/17-7-2017 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του, που δημοσιεύθηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δήμου Πάρου και επιδόθηκε με αποδεικτικό στους Δημοτικούς Συμβούλους και στον Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87) καθώς και στους Προέδρους των Συμβουλίων των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων Πάρου σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 67 του Ν.3852/10, για την συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα παρακάτω θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής διαπιστώθηκε από τον Πρόεδρο, πως υπήρχε νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο 27 μελών παραβρέθηκαν 17 μέλη και ονομαστικά οι:

Από τους Δημοτικούς Συμβούλους

Π α ρ ό ν τ ε ς: 1) Αγουρος Άγγελος, έφυγε κατά την συζήτηση του 5<sup>ου</sup> θέματος ημερήσιας διάταξης, 2) Βλαχογιάννης Χρήστος, 3) Κάγκανη-Κορτιάνου Άννα, έφυγε κατά την συζήτηση του 2<sup>ου</sup> θέματος προ ημερήσιας διάταξης και ήρθε στο 1<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης, έφυγε κατά την συζήτηση του 9<sup>ου</sup> θέματος ημερήσιας διάταξης και ήρθε στο 10<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης, 4) Καραχάλιος Σταύρος, 5) Καστρονής Σωτήριος, έφυγε κατά την συζήτηση του 6<sup>ου</sup> θέματος ημερήσιας διάταξης και ήρθε στο 8<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης, 6) Κεφάλας Φραγκίσκος, 7) Μαλαματένιος Εμμανουήλ, 8) Μαλινδρέτος Χαράλαμπος, 9) Μαρινόπουλος Αθανάσιος, 10) Πατέλης Άγγελος, 11) Πούλιος Γεώργιος, 12) Ροκονίδας Κωνσταντίνος, έφυγε κατά την συζήτηση του 9<sup>ου</sup> θέματος ημερήσιας διάταξης και ήρθε στο 13<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης, 13) Ρούσσοι Βατίστας, 14) Ρούσσοι Πέτρος, έφυγε κατά την συζήτηση του 10<sup>ου</sup> θέματος ημερήσιας διάταξης και ήρθε στο 14<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης, 15) Σαρρή-Παπακυρίλλου Θεοδώρα, 16) Χανιώτη Μαρία, έφυγε κατά την συζήτηση του 2<sup>ου</sup> θέματος ημερήσιας διάταξης και ήρθε στο 4<sup>ο</sup> θέμα ημερήσιας διάταξης και 17) Χριστόφορος Χρήστος.

Α π ό ν τ ε ς: 2) Αντιπαριώτης Δημήτριος, 2) Γκίκας Αναστάσιος, 3) Καλακώνας Μηνάς, 4) Λεοντής Μικές, 5) Λουκής Γεώργιος του Δημητρίου, ήρθε κατά την διάρκεια των ερωτήσεων, 6) Λουκής Γεώργιος του Κωνσταντίνου, ήρθε κατά την διάρκεια των ερωτήσεων, 7) Πετρόπουλος Ιωάννης, 8) Ραγκούσης Γεώργιος, 9)

Σαραντινός Χριστόδουλος-Γεώργιος και 10) Τριπολιτσιώτης Γεώργιος, ήρθε κατά την διάρκεια των ερωτήσεων.

Παρών ήταν και ο Δήμαρχος Πάρου κ. Κωβαίος Μάρκος.

Από τους Προέδρους των Συμβουλίων των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων Πάρου παρευρέθηκαν οι: 1] Ιορδάνης Παναγιώτης της Δημοτικής Κοινότητας Πάρου που έφυγε κατά την διάρκεια των ερωτήσεων και 2] Χριστόφορος Ευστράτιος της Δημοτικής Κοινότητας Αρχιλόχου.

Στην συνεδρίαση παραβρέθηκε η υπάλληλος του Δήμου Πάρου Τριπολιτσιώτη Αικατερίνη για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου Ρούσσοσ Βατίστας, ύστερα από την διαπίστωση απαρτίας κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Η συνεδρίαση καταγράφεται σε οπτικοακουστικά μέσα όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Θέμα 8<sup>ο</sup>: ημερήσιας διάταξης

Εισηγητής: Μαλινδρέτος Χαράλαμπος

Ο Πρόεδρος έθεσε υπόψη του συμβουλίου το από 14-7-17 υπηρεσιακό σημείωμα του Τμήματος Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού του Δήμου Πάρου που αναφέρει: «...ΘΕΜΑ: Το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με το Νόμο 4386/2016 αναδιάρθρωσε τη δομή της επαγγελματικής εκπαίδευσης και προχώρησε σε ειδικές ρυθμίσεις για τη θεσμοθέτηση της μαθητείας για τους αποφοίτους των ΕΠΑ.Λ., ΕΠΑ.Σ, και Ι.Ε.Κ. Στο πλαίσιο αυτό απεστάλη από το Γραφείο του Υφυπουργού Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων το υπ' αριθμ. 1161/29-6-2017 έγγραφό του με θέμα: Πρόσκληση για διάθεση θέσεων Μαθητείας στα ΕΠΑΛ και ΙΕΚ του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και στις ΕΠΑΣ Ο.Α.Ε.Δ.», με το οποίο καλεί τους φορείς να προσφέρουν θέσεις Μαθητείας για το σχολικό έτος 2017 - 2018, στηρίζοντας έτσι το θεσμό και επενδύοντας στην Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση των νέων. Για τους φορείς του Δημοσίου Τομέα που επιθυμούν να προσφέρουν θέσεις μαθητείας, απαιτείται απόφαση του αρμόδιου Οργάνου, στην περίπτωση των Δήμων του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία θα σταλεί ηλεκτρονικά σε ψηφιακή μορφή στο Υπουργείο και στον ΟΑΕΔ ανάλογα, μέχρι 1-8-2017, προκειμένου να δρομολογηθούν οι ενέργειες για την έκδοση ΚΥΑ έως την έναρξη του σχολικού έτους. Στην απόφαση πρέπει να γίνεται αναφορά στον αριθμό των μαθητευόμενων ανά ειδικότητα και εκπαιδευτική δομή (ΕΠΑ.Λ.,ΕΠΑ.Σ., ΙΕΚ) που επιθυμούν να απασχολήσουν, αλλά και να υπάρχει δυνατότητα, σε περίπτωση που δεν μπορούν να καλυφθούν οι προσφερόμενες θέσεις μαθητείας από τη συγκεκριμένη εκπαιδευτική δομή, αυτές να καλύπτονται από μαθητευόμενους αντίστοιχης ειδικότητας άλλης εκπαιδευτικής δομής. Στο ανωτέρω έγγραφο επισυνάπτονται παραρτήματα (1) προσφερόμενων ειδικοτήτων ανά εκπαιδευτική δομή και (2) με αναλυτικές πληροφορίες για την υλοποίηση της Μαθητείας. (επισυνάπτονται) Το ΕΠΑ.Λ. ΠΑΡΟΥ συμμετέχοντας στην υλοποίηση του προγράμματος του «Μεταλυκειακού έτους- τάξης μαθητείας» με το υπ' αριθμ. 618/2017 ενημερωτικό του σημείωμα, εξέφρασε την επιθυμία να συνεργαστεί με το Δήμο μας στην ένταξη και ενεργοποίηση των μαθητών του στην αγορά εργασίας, καλώντας το Δήμο αν προτίθεται θετικά, να αναφέρει τις ειδικότητες στις οποίες μπορεί να απασχολήσει τους ασκούμενους μαθητές, καθώς και τον αριθμό μαθητών ανά ειδικότητα. Οι ειδικότητες που θα προσφερθούν για να λειτουργήσουν στο Μεταλυκειακό Έτος - Τάξη Μαθητείας της σχολικής περιόδου 2017-18, εάν και εφόσον υπάρξουν ενδιαφερόμενοι εργοδότες και υποψήφιοι μαθητευόμενοι, είναι οι ακόλουθες:

1. Τεχνικός Εφαρμογών Λογισμικού (ή Τεχνικός Εφαρμογών Πληροφορικής)
2. Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων Η/Υ
3. Τεχνικός Ηλεκτρολογικών Συστημάτων, Εγκαταστάσεων και Δικτύων
4. Τεχνικός Δικτύων και Τηλεπικοινωνιών

5. Τεχνικός Αυτοματισμού
6. Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών
7. Τεχνικός Εγκαταστάσεων Ψύξης Αερισμού και Κλιματισμού
8. Τεχνικός Οχημάτων
9. Σχεδιαστής Δομικών Έργων και Γεωπληροφορικής
10. Υπάλληλος Διοίκησης και Οικονομικών Υπηρεσιών
11. Υπάλληλος Οικονομίας και Διοίκησης στον Τουρισμό
12. Βοηθός Βρεφονηπιοκόμων

Συμπληρωματικά γίνεται ενημέρωση για τις αλλαγές που επήλθαν στο Επαγγελματικό Λύκειο με το νέο νομοθετικό πλαίσιο:

Συγκεκριμένα αναφέρεται ότι, το Επαγγελματικό Λύκειο προσφέρει πλέον δύο κύκλους σπουδών ως εξής:

- α. το «Δευτεροβάθμιο Κύκλο Σπουδών», που ανήκει στο τυπικό εκπαιδευτικό σύστημα και
- β. το «Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας», που αποτελεί «Μεταδευτεροβάθμιο Κύκλο Σπουδών» και ανήκει στο μη τυπικό εκπαιδευτικό σύστημα.

Το «Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας» είναι προαιρετικό.

Προϋπόθεση εγγραφής στο «Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας» είναι απολυτήριο και πτυχίο του δευτεροβάθμιου κύκλου σπουδών του ΕΠΤΑ.Λ., καθώς και παλαιότερων τύπων σχολείων Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης ισότιμων με το ΕΠΤΑ.Λ.

Σημειώνεται ότι με βάση την ευρωπαϊκή εμπειρία ως Μαθητεία ορίζεται το εκπαιδευτικό σύστημα στο οποίο ο μαθησιακός χρόνος εναλλάσσεται μεταξύ χώρου εργασίας και εκπαιδευτικής δομής. Ο μαθητευόμενος συνδέεται με συμφωνητικό Μαθητείας με τον εργοδότη, λαμβάνει αμοιβή ή επίδομα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, και έχει ασφαλιστική κάλυψη. Η Μαθητεία υλοποιείται με βάση πρόγραμμα μάθησης το οποίο επιμερίζεται στον χώρο εργασίας και στην εκπαιδευτική δομή. Ο εργοδότης αναλαμβάνει να παράσχει στον μαθητευόμενο εκπαίδευση, σύμφωνα με καθορισμένο πρόγραμμα, το οποίο, σε συνδυασμό με το πρόγραμμα μάθησης στην εκπαιδευτική δομή, οδηγεί σε πιστοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων που απέκτησε ο μαθητευόμενος και οδηγεί σε συγκεκριμένο επάγγελμα.

Κατά την άμεση εφαρμογή του «Μεταλυκειακού έτους - τάξης Μαθητείας» στην Ελλάδα θα εφαρμοστεί το δυϊκό σύστημα εκπαίδευσης (μαθητείας) με διάρκεια 9 μηνών και θα περιλαμβάνει: α) μαθητεία με εκπαίδευση στο χώρο εργασίας και β) μαθήματα Ειδικότητας και Προπαρασκευαστικά Μαθήματα Πιστοποίησης στη σχολική μονάδα, αντίστοιχα. Την ευθύνη υλοποίησης του «Μεταλυκειακού έτους-τάξης Μαθητείας», έχει το ΕΠΤΑ.Λ. ή το Ε.Κ.

Αναλυτικότερα κατά τη διάρκεια του «Μεταλυκειακού Έτους-Τάξης Μαθητείας» θα πραγματοποιηθούν:

Α. «Ενισχυτική Εργαστηριακή Εκπαίδευση της Μαθητείας (εργαστηριακό μάθημα ειδικότητας)» συνολικής διάρκειας διακοσίων (203) ωρών. Το πρόγραμμα αυτό διδάσκεται μία (1) ημέρα την εβδομάδα για επτά (7) διδακτικές ώρες από εκπαιδευτικό προσωπικό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, σε σχολικές μονάδες ΕΠΤΑ.Λ ή/και σε Εργαστηριακά Κέντρα (ΕΚ).

Β. «Πρόγραμμα εκπαίδευσης στο χώρο εργασίας - Μαθητεία σε εργασιακό χώρο», διάρκειας είκοσι οκτώ (28) ωρών εβδομαδιαίως, επιμερισμένο κατ' ελάχιστον σε τέσσερις (4) ημέρες.

Υποχρεώσεις των επιχειρήσεων που συμμετέχουν στην υλοποίηση του «Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας» αποφοίτων ΕΠΤΑ.Λ.

Οι επιχειρήσεις που συμμετέχουν, οφείλουν να διασφαλίζουν τα εξής:

Να εφαρμόζουν τις αρχές του Εθνικού Πλαισίου Ποιότητας για την Επαγγελματική Εκπαίδευση, Κατάρτιση και Μαθητεία (Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Αλληλεγγύης, Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και ΟΑΕΔ)

Μεταξύ της επιχείρησης και του μαθητευόμενου συνάπτεται «Σύμβαση Μαθητείας», η οποία θεωρείται από τον Διευθυντή της Σχολικής Μονάδας και καθορίζει τους όρους υλοποίησης του «Προγράμματος Εκπαίδευσης στο χώρο εργασίας - Μαθητεία σε εργασιακό χώρο.

Η επιχείρηση τηρεί τους όρους της Σύμβασης Μαθητείας και του Προγράμματος Μάθησης στο χώρο εργασίας (learning agreement). Το Πρόγραμμα Μάθησης στο χώρο εργασίας (learning agreement) είναι συμβατό με το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών κάθε ειδικότητας, περιλαμβάνει γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες ή και ολοκληρωμένες επαγγελματικές δραστηριότητες/ εργασίες και άλλα έργα (projects) και αποτελεί παράρτημα της σύμβασης Μαθητείας.

Η επιχείρηση ορίζει έμπειρο στέλεχος ως «εκπαιδευτή στην επιχείρηση», ο οποίος αναλαμβάνει την αποτελεσματική υλοποίηση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων στην επιχείρηση, την παρακολούθηση της προόδου του εκπαιδευόμενου και την ανατροφοδότηση του υπεύθυνου εκπαιδευτικού στη Σχολική Μονάδα. Για την επιμόρφωση των «εκπαιδευτών στην επιχείρηση» προβλέπεται να υλοποιηθούν ειδικά επιμορφωτικά προγράμματα. Η επιχείρηση πρέπει να διαθέτει τις κατάλληλες εγκαταστάσεις για την εκπαίδευση στο χώρο της επιχείρησης στη συγκεκριμένη ειδικότητα, τα κατάλληλα μέσα και τον κατάλληλο εξοπλισμό.

Η επιχείρηση μεριμνά για την τήρηση των όρων υγιεινής και ασφάλειας εργασίας, που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις, για την προστασία των εργαζομένων. Επίσης οφείλει να παρέχει τα απαραίτητα ατομικά μέσα προστασίας στους μαθητευόμενους.

Η επιχείρηση οφείλει να ενημερώνει το μαθητευόμενο για τις δραστηριότητες, τα αντικείμενα και τους τομείς της επιχείρησης και να τον εντάσσει ομαλά στο εργασιακό περιβάλλον.

Η επιχείρηση οφείλει να συνεργάζεται με τη Σχολική Μονάδα για την υλοποίηση του Προγράμματος Εκπαίδευσης στο χώρο εργασίας, όπως αυτό ορίζεται από τις προδιαγραφές του Προγράμματος για τη συγκεκριμένη ειδικότητα, και να αναθέτει στον εκπαιδευόμενο εργασίες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Πρόγραμμα αυτό.

Η επιχείρηση οφείλει να τηρεί όλα τα μέσα (ηλεκτρονικά και έντυπα) για την παρακολούθηση της υλοποίησης της ενδο-επιχειρησιακής εκπαίδευσης (παρουσιολόγια, έντυπα προόδου μαθητή και κάθε άλλο έγγραφο που προβλέπεται από τις σχετικές εγκυκλίους).

Η επιχείρηση ελέγχει και συνυπογράφει Ημερολόγιο Μάθησης, ειδικό έντυπο για την καταγραφή σε τακτική βάση των βασικών εργασιών ή ολοκληρωμένων έργων που εκτελεί ο μαθητευόμενος κατά τη διάρκεια του «Προγράμματος Εκπαίδευσης στο χώρο εργασίας». Το έντυπο συμπληρώνεται μηνιαίως από τον μαθητή, σε συνεργασία με τον εκπαιδευτή της επιχείρησης που τον επιβλέπει, και με αυτό το έντυπο ενημερώνεται ενυπογράφως ο εκπαιδευτικός της Σχολικής Μονάδας

Η επιχείρηση ελέγχει και συνυπογράφει Μηνιαίο Δελτίο Απασχόλησης Μαθητή το οποίο συμπληρώνεται σε ημερήσια βάση από τον μαθητευόμενο και στο τέλος κάθε μήνα σφραγίζεται και υπογράφεται από τον υπεύθυνο της επιχείρησης και αποστέλλεται στο ΕΠΤΑ.Λ εφαρμογής προκειμένου να γίνει ο απαιτούμενος έλεγχος για την έγκριση καταβολής της επιδότησης του προγράμματος

#### ΑΜΟΙΒΗ

Το ποσοστό αμοιβής των μαθητευόμενων του «Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας» ορίζεται στο εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) επί του νόμιμου, νομοθετημένου, κατώτατου ορίου του ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργάτη σε όλη τη διάρκεια του «Προγράμματος Εκπαίδευσης στο χώρο εργασίας». Σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, κατά τη διάρκεια της του προγράμματος, αμείβονται με ημερομίσθιο ίσο προς το 75% επί του κατωτάτου ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργάτη (22,83€), δηλαδή με 17,12€

Το συνολικό ποσό της αμοιβής, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων ασφαλιστικών εισφορών, που θα καταβάλλεται από την επιχείρηση, όπου πραγματοποιείται το πρόγραμμα «Εκπαίδευση στο χώρο εργασίας - Μαθητεία στον εργασιακό χώρο» θα είναι 9,35€. Το ποσό της επιδότησης έχει οριστεί για το πρόγραμμα στα 11.00€

Η επιχείρηση οφείλει να αμείβει τους συμμετέχοντες σε μηνιαία βάση.

Η επιδότηση δεν καταβάλλεται για τις ημέρες της κανονικής άδειας, ασθένειας, δώρων και λοιπών επιδομάτων.

Στις περιπτώσεις απουσίας λόγω ασθένειας εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 657-658 του Α.Κ.

*Συγκεκριμένα:*

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ (€)
Ημερομίσθιο	$22,83€ \times 75\% = 17,12€$
Ποσό στο οποίο υπολογίζονται οι ασφαλιστικές εισφορές	$17,12/2 = 8,56€$
Εισφορές εργοδότη	$8,56€ \times 37,78\% = 3,23€$
Εισφορές μαθητή	$8,56€ \times 3,28\% = 0,28€$
Σύνολο εισφορών	$3,23€ + 0,28€ = 3,51€$
Καθαρό εισπραττόμενο ποσό από τον μαθητή	$17,12€ - 0,28€ = 16,84€$
Επιβάρυνση του εργοδότη, αφαιρούμενης της επιδότησης	$17,12€$ (ημερομίσθιο) - $11€$ (επιδότηση) = $6,12€$ $6,12 + 3,23€$ (ασφαλιστικές εισφορές) = $9,35€$

Θεωρούμε ότι ο Δήμος μας αφενός πρέπει να συμβάλει στην επιτυχή υλοποίηση του θεσμού της μαθητείας προς όφελος τόσο των μαθητευόμενων όσο και της τοπικής κοινωνίας, αφετέρου μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις των φορέων για την εκπαίδευση των μαθητευόμενων.

Κατόπιν των ανωτέρω και με δεδομένη την τεθείσα προθεσμία (1-8-2017) που πρέπει να έχουν σταλεί οι αποφάσεις των φορέων στο Υπουργείο, παρακαλούμε όπως το θέμα συμπεριληφθεί στα προς ψήφιση θέματα της ημερήσιας διάταξης στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση του Δημοτικού Συμβουλίου όπου το σώμα θα πρέπει να αποφασίσει:

A. 1. Για την ένταξη του Δήμου μας στους φορείς που μετέχουν στην υλοποίηση μαθητείας του σχολικού έτους 2017 - 2018

2. Τη διάθεση θέσεων στο ΕΠΑ.Λ. Πάρου σύμφωνα με το αίτημά του ή τις εκπαιδευτικές Δομές στις οποίες θα διαθέσει θέσεις (ΕΠΑ.Λ., ΕΠΑ.Σ., Ι.Ε.Κ.)

Τις ειδικότητες

Το συνολικό αριθμό μαθητευόμενων ανά δομή και ειδικότητα

B. Την ανάθεση των περαιτέρω απαραίτητων ενεργειών στον κ. Δήμαρχο...»...

Ο Πρόεδρος είπε: -Επομένως ψηφίζουμε υπέρ της ένταξης του Δήμου Πάρου στους φορείς που θα μετέχουν στην υλοποίηση μαθητείας του σχολικού έτους 2017 - 2018 τη διάθεση θέσεων στο ΕΠΑΛ Πάρου σύμφωνα με το αίτημά του, για τις ειδικότητες: Υπάλληλος διοίκησης και οικονομικών υπηρεσιών 2 θέσεις, τεχνικός ηλεκτρολογικών συστημάτων, εγκαταστάσεων και δικτύων 1 θέση, τεχνικός ηλεκτρονικών και υπολογιστικών συστημάτων εγκαταστάσεων δικτύων και τηλεπικοινωνιών 1 θέση, τεχνικός εφαρμογών πληροφορικής 1 θέση, σχεδιαστής δομικών έργων και γεωπληροφορικής 1 θέση, υπάλληλος τουριστικών επιχειρήσεων 1 θέση.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη τα παραπάνω και τις διατάξεις των άρθρων 65, 67, 69, και 94 του Ν. 3852/2010 και τις σχετικές διατάξεις,

**Αποφασίζει κατά πλειοψηφία**

Την ένταξη του Δήμου Πάρου στους φορείς που θα μετέχουν στην υλοποίηση μαθητείας του σχολικού έτους 2017 - 2018 με τη διάθεση θέσεων στο ΕΠΤΑΛ Πάρου, για τις ειδικότητες:

Υπάλληλος διοίκησης και οικονομικών υπηρεσιών 2 θέσεις,

Τεχνικός ηλεκτρολογικών συστημάτων, εγκαταστάσεων και δικτύων 1 θέση,

Τεχνικός ηλεκτρονικών και υπολογιστικών συστημάτων εγκαταστάσεων δικτύων και τηλεπικοινωνιών 1 θέση,

Τεχνικός εφαρμογών πληροφορικής 1 θέση,

Σχεδιαστής δομικών έργων και γεωπληροφορικής 1 θέση,

Υπάλληλος τουριστικών επιχειρήσεων 1 θέση.

Η δαπάνη που θα προκληθεί από την παρούσα απόφαση θα βαρύνει τους Κ.Α. 10-6041, 70-6041. με τίτλο «Αποδοχές μαθητών μεταλυκειακής εκπαίδευσης και τους Κ.Α. 10-6054, 70-6054 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές μαθητών μεταλυκειακής εκπαίδευσης» οι οποίοι θα δημιουργηθούν με αναμόρφωση του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2017. Ανάλογες πιστώσεις θα προβλεφθούν στους αντίστοιχους Κ.Α. στον προϋπολογισμό του οικ. έτους 2018.

Αναθέτει τις περαιτέρω απαραίτητες ενέργειες στο Δήμαρχο Πάρου.

Πλειοψήφησαν δέκα οκτώ Δημοτικοί Σύμβουλοι, οι: 1) Βλαχογιάννης Χρήστος, 2) Κάγκανη-Κορτιάνου Άννα, 3) Καραχάλιος Σταύρος, 4) Καστρονής Σωτήριος, 5) Κεφάλας Φραγκίσκος, 6) Λουκής Γεώργιος του Δημητρίου, 7) Λουκής Γεώργιος του Κωνσταντίνου, 8) Μαλαματένιος Εμμανουήλ, 9) Μαλινδρέτος Χαράλαμπος, 10) Μαρινόπουλος Αθανάσιος, 11) Πατέλης Άγγελος, 12) Πούλιος Γεώργιος, 13) Ρούσσοσ Βατίστας, 14) Ρούσσοσ Πέτρος, 15) Σαρρή-Παπακυρίλλου Θεοδώρα, 16) Τριπολιτσιώτης Γεώργιος, 17) Χανιώτη Μαρία, 18) Χριστόφορος Χρήστος.

Μειοψήφησε ο Δημοτικός Σύμβουλος Ροκονίδας Κωνσταντίνος, παρών.

Η απόφαση αυτή πήρε α/α **243/2017**

Ύστερα από την εξάντληση των θεμάτων λύθηκε η συνεδρίαση.

Σε επιβεβαίωση των παραπάνω συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως κατωτέρω.

Ο Δήμαρχος (Τ.Υ.)	Ο Πρόεδρος (Τ.Υ.)	Τα μέλη (Τ.Υ.)
Μάρκος Ι. Κωβαίος	Ρούσσοσ Βατίστας	1) Βλαχογιάννης Χρήστος 2) Κάγκανη-Κορτιάνου Άννα 3) Καραχάλιος Σταύρος 4) Καστρονής Σωτήριος 5) Κεφάλας Φραγκίσκος 6) Λουκής Γεώργιος του Δημητρίου 7) Λουκής Γεώργιος του Κωνσταντ 8) Μαλαματένιος Εμμανουήλ 9) Μαλινδρέτος Χαράλαμπος 10) Μαρινόπουλος Αθανάσιος 11) Πατέλης Άγγελος 12) Πούλιος Γεώργιος 13) Ροκονίδας Κωνσταντίνος

- 14) Ρούσσος Πέτρος
- 15) Σαρρή-Παπακυρίλλου Θεοδώρα
- 16) Τριπολιτσιώτης Γεώργιος
- 17) Χανιώτη Μαρία
- 18) Χριστόφορος Χρήστος.

και

Χριστόφορος Ευστράτιος, Πρόεδρος του Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας Αρχιλόχου.

Για την ακρίβεια

Ο Δήμαρχος

Ο Πρόεδρος

Μάρκος Ι. Κωβαίος

Ρούσσος Βατίστας